

**Zmluva**  
**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Obce Blatná na Ostrove v roku 2017**  
**Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie: 4/2017**

---

**Poskytovateľ:** **Obec Blatná na Ostrove**  
zastúpená starostkou: Mgr. Teréziou Földváryovou  
IČO: 00 305 308  
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, Dunajská Streda  
číslo účtu: 17327122/0200

**ako poskytovateľ dotácie (ďalej len „Obec“)**

**Príjemca:** **Právnická osoba, združenie, nadácia, nezisková organizácia (PO), fyzická osoba - podnikateľ (FO)**  
Názov (PO): Slovenský Červený Kríž, Územný spolok Dunajská Streda  
Sídlo (PO): Alžbetínske námestie 1203, 929 01 Dunajská Streda  
IČO : 00415944  
Meno, priezvisko osoby oprávnenej konať za PO:  
PhDr. Dagmar Nagyová, riaditeľka  
Bankové spojenie a číslo účtu: SK03 0200 0000 0000 0273 1122

**ako príjemca dotácie (ďalej len „Príjemca“)**

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ust. § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2013 o podmienkach poskytovania dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Blatná na Ostrove v roku 2017.

**Čl. I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Obec v súlade so VZN č. 4/2013 a uznesenia obecného zastupiteľstva č. 10/OZ/2017 – D2 zo dňa 20.03.2017 poskytuje Príjemcovi finančnú dotáciu z rozpočtu Obce vo výške 300.- Eur (slovom tristo Eur) za účelom:

Všeobecne prospešný a verejnoprospešný účel podľa § 2 ods. 3 VZN č. 4/2013:

**Podujatia zamerané na ochranu zdravia**

2. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## **Čl. II.**

### **Spôsob poskytnutia, použitie a zúčtovanie dotácie**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom peňažných prostriedkov z účtu Obce v prospech účtu Prijemcu.
2. Dotáciu je možné použiť len na účel podľa Čl. I ods. 1, tejto zmluvy a to najneskôr do 10. decembra kalendárneho roka v ktorom bola dotácia poskytnutá.
3. Z celkového objemu poskytnutej dotácie môže Prijemca použiť maximálne 20 % na údržbu majetku, ktorý bol zverený do jeho užívania.
4. Prijemca nesmie finančnú dotáciu použiť na financovanie výdavkov:
  - stravného a občerstvenia,
  - alkoholických nápojov a tabakových výrobkov,
  - odmien a honorárov funkcionárom,
  - pokút a penále,
  - darov a suvenírov,
  - ktoré sa nedajú preukázateľne doložiť účtovnými dokladmi,
  - z predchádzajúcich rokov.
5. Dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce, a to najneskôr do 15 decembra kalendárneho roka v ktorom bola dotácia poskytnutá.
6. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie predložiť aj stručné zhodnotenie účelu jej použitia.
7. K finančným vyúčtovaniam poskytnutej dotácie sa predložia kópie účtovných dokladov o účelovom čerpaní dotácie v zmysle platného zákona o účtovníctve.
8. Prijemca zabezpečí vhodnú propagáciu Obce, ktorú je povinný zdokladovať pri predložení zúčtovania dotácie.
9. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie v lehote podľa ods. 5, tohto článku, alebo použije dotáciu na iný účel, je povinný dotáciu v celej výške vrátiť na účet Obce a to najneskôr do 10 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.
10. Nevyčerpanú časť poskytnutej dotácie je Prijemca povinný vrátiť Obce najneskôr do 10 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.

## **Čl. III.**

### **Iné dohodnuté podmienky**

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu len na účel, ktorý je špecifikovaný v Čl. I tejto zmluvy. Zároveň sa zaväzuje, že pri použití poskytnutých finančných prostriedkov bude postupovať zodpovedne a ich použitie bude efektívne a kontrolovateľné.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít prostredníctvom masmédií, na ktoré bola dotácia poskytnutá uvedie, že sa realizoval s finančným príspevom Obce.

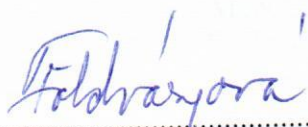


3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.

**Čl. IV.**  
**Záverečné ustanovenia**

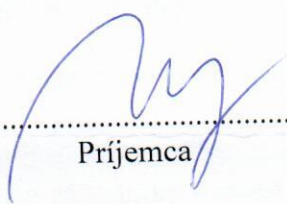
1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.

V Blatnej na Ostrove, dňa 28.09.2017.



Obec Blatná na Ostrove

zast. Mgr. Terézia Földváryová



.....  
Prijemca

zast. PhDr. Dagmar Nagyová

